

Nr. 05 Data 09.01.2011

Regulament de organizare si functionare al COMISIEI DE SPECIALITATE OBSTETRICA-GINECOLOGIE

In temeiul prevederilor Ord. MS/CNAS nr.619/360/2014 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate curative pentru anii 2014 și 2015, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 400/2014 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pe anii 2014-2015 și a HG nr. 720/2008 pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații cu sau fără contribuție personală, pe baza de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, cu completările și modificările ulterioare, funcționează Comisia de Specialitate Teritorială pentru aprobarea medicației cu:

LEVONORGESTRELUM, GANIRELIXUM, CETRORELIXUM, TRIPTORELINUM, GOSERELINUM, LEUPRORELINUM.

Componenta comisiei : conform deciziei

- Reprezentanții CAS Brașov:
 - Medic Sef
 - Membrii CASJ Brașov
 - secretar comisie
- Medic reprezentant al Direcției de Sănătate Publică Brașov:
- Medic coordonator de specialitate

Comisia de specialitate se va desfășura la Casa de Asigurări de Sănătate Brașov.

Comisia de specialitate va acorda aprobări lunar, întrunirea comisiei este validată dacă sunt prezenți minim 2 membrii, respectiv reprezentantul CASJ și medic coordonator

Medicii prescriptori

Toti medicii cu specialitatea obstetrică - ginecologie din unități sanitare aflate în contract cu CASJ Brașov;

Metodologie

Prescrierea medicamentelor **LEVONORGESTRELUM, GANIRELIXUM, CETRORELIXUM, TRIPTORELINUM, GOSERELINUM, LEUPRORELINUM.**

se face după cum urmează:

- Inițierea tratamentului se face numai cu aprobarea comisiilor de la nivelul casei de asigurări de sănătate cu care medicul se află în relație contractuală. Referatul de aprobare se completează de către medicul în specialitatea obstetrică-ginecologie.
- Medicii vor prescrie rețeta pe baza **aprobarii** Comisiei Teritoriale care este un formular diferit de scrisoarea medicală și vor menționa pe rețeta, nr. și durata aprobării data de Comisie.
- Orice ședință a comisiei se încheie cu un proces verbal semnat de membrii comisiei prezenți la ședință.

Farmaciile vor elibera medicamentele ce necesită aprobarea comisiilor Teritoriale dacă pacientul prezintă **copie aprobării** care trebuie să fie în termen.

Principii și reguli

- Atribuțiile comisiei sunt conform normelor legale și acceptate de toți membrii.
- Este respectată independența profesională a medicilor specialiști.
Comisia are acces la baza de date necesară desfășurării activității.
- Fiecare medic prescriptor va putea prescrie pacienților proprii schema terapeutică proprie ce va fi supusă analizei Comisiei.
- Propunerea va fi făcută pe formulare „Referat de justificare”, completat conform normelor.
- Registrul de evidență a dosarelor /aprobărilor se află la sediul CAS- Brașov.

- Referatele de aprobare și procesele – verbale date de Comisie se afla la sediul CAS- Brasov.
- Comisia județeană de specialitate se întrunește lunar, discută fiecare caz în parte, urmând ca referatul să fie aprobat sau nu.
- Pentru aprobările medicației, pacienții vor depune dosarul cu minim 3 zile înaintea de data întrunirii comisiei.

Circuitul documentelor

- Medicul specialist curant întocmește dosarul pacientei care conține:
 - referatul de justificare – întocmit pe formularul tip, cu justificarea tratamentului propus și doza recomandată ; se va menționa dacă tratamentul este „inițiere” sau „continuare”
 - documente medicale (bilet de ieșire din spital, ex.ecografic, ex.histopatologic, alte documente medicale după caz)
 - copie xerox după BI/CI
- Referatele întocmite de medicii specialiști sunt depuse de către pacienți la secretarul comisiei.
- Fiecare referat va fi înregistrat de către secretarul comisiei în registrul comisiei cât și în PV comisiei. Procesul verbal al comisiei va fi semnat de către medicul coordonator/înlocuitor, reprezentanții CASJ și DSP Brasov;
- Aprobarea va cuprinde următoarele date:
 - nr. aprobării (același cu nr. Procesului verbal al comisiei) ;
 - medicația aprobată și modul de administrare al acesteia ;
 - perioada de valabilitate a aprobării;
 - semnatura Președintelui Director General al CASJ Brașov a Medicului Șef și a persoanei care a întocmit aprobarea;
- Aprobarea va fi înmănată pacientului la două zile de la întrunirea comisiei prin serviciul de relații cu publicul unde va semna în registrul de evidență a aprobărilor ;
- Medicul specialist va prescrie rețeta care va cuprinde obligatoriu nr.aprobării, cantitatea și modul de administrare a medicației precum și perioada de valabilitate
- Pacienții se vor prezenta la farmaciile aflate în contract cu CASJ Brasov atât cu prescripția medicală, cât și cu aprobarea de medicație .

ROF-ul Comisiei de Specialitate Teritorială poate suferi modificări pe parcurs, în funcție de modificările legislative.